

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского Донского
казачьего кавалерийского Краснознаменного Будапештского корпуса»
(МАОУ «Школа № 60»)**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МАОУ «Школа № 60»

Протокол от « 28 » августа 2026г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Школа № 60»

_____ Е.Н. Миронова
приказ от « 31 » августа 2026 г. № 508

СОГЛАСОВАНО

Совета МАОУ «Школа № 60»

Протокол от « 28 » августа 2026 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации деятельности по оказанию платных образовательных
услуг муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского
Донского казачьего кавалерийского
Краснознаменного Будапештского корпуса»
(МАОУ «Школа № 60»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее – Положение) определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в МАОУ «Школа № 60» лицам, осваивающим образовательные программы (далее – Обучающимся), их родителям (законным представителям) (далее Заказчикам) за счет средств физических и (или) юридических лиц и порядок формирования стоимости платных образовательных услуг.

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Приказа Управления образования города Ростова на Дону от 20.03.2026 № УОПР/214 «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету тарифов на платные услуги (работы), для бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Управлению образования города Ростова-на-Дону», Уставом МАОУ «Школа № 60».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.2.2. «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.2.3. «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.2.4. «исполнитель» – МАОУ «Школа №60», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающимся;

1.2.5. «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо установленному им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.2.6. «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.2.7. «невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося» - ситуация, когда обучающийся, не отказываясь от исполнения договора, не выполняет возложенных на него обязанностей и (или) своими действиями (бездействием) препятствует исполнению договора Исполнителем.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной экономической, финансовой и хозяйственной

деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава. Оказание платных образовательных услуг может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования на договорной основе.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию заказчика.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.11. Платные образовательные услуги предоставляются на добровольной и договорной основе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и федеральным государственным образовательным стандартам, насыщения рынка новыми образовательными услугами, более полного обеспечения прав обучающихся и других категорий граждан на образование, адаптации и социализации дошкольников, развития творческих способностей, привлечения дополнительных источников финансирования.

2.2. Для достижения целей платные образовательные услуги решают следующие основные задачи:

-обеспечение всестороннего развития личности обучающихся, удовлетворения индивидуальных потребностей интеллектуального, нравственного и физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, расширение кругозора, укрепление здоровья, адаптация к изменяющимся условиям жизни, организации свободного времени обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

-способствует развитию материальной базы МАОУ «Школа № 60», обеспечению нормативных условий осуществления коррекционно-образовательного процесса;

-социальной защите сотрудников учреждения через предоставление дополнительного источника пополнения их бюджета, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства.

3.ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И СТОИМОСТЬ

3.1. Виды платных образовательных услуг, которые может предоставлять учреждение, определяются МАОУ «Школа № 60» самостоятельно, на основании изучения спроса родителей (законных представителей) и населения, с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности, в зависимости от наличия соответствующей материально-технической базы, кадрового потенциала и иных возможностей исполнителя: изучение специальных курсов сверх часов и программ, предусмотренных основной образовательной программой, углубленное изучение предметов, создание различных учебных групп специального обучения, в том числе и по подготовке дошкольников к обучению в общеобразовательном учреждении.

В течение учебного года наполняемость групп может изменяться от востребованности платных услуг

3.1.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым МАОУ, относятся:

№ п/п	Наименование услуги
1.	Предшкольная подготовка
2.	Занимательная грамматика
3.	Первые шаги в английском языке
4.	Каллиграфия
5.	Развитие познавательных способностей младших школьников
6.	Юным умникам и умницам
7.	Простые механизмы и конструирование
8.	В гостях у сказки (литературно-театральная гостиная)
9.	Разноцветные ладошки
10.	Эмоциональный интеллект. Для ребят имеющих сложности с эмоционально-волевой сферой и коммуникацией

11.	Одаренный ребенок. Способности и склонности младшего школьника
12.	Занимательная математика
13.	Логоритмика
14.	Очумелые ручки
15.	Школа магистров звуков и букв (логопедия)
16.	Игры разных народов
17.	В ритме танца
18.	Зеленая тропинка (экология)
19.	Культура и традиции английской семьи
20.	Мир информационных технологий
21.	От слова к словесности
22.	Коммуникативный английский «Общаемся с удовольствием»
23.	Альтернативная история
24.	Оригами
25.	Академия математики
26.	Основы программирования (5-7 класс)
27.	Юная швея
28.	В мире английской грамматики
29.	Многоликая биология, или система органического мира
30.	Всемогущий занимательный синтаксис
31.	С немецким за приключениями
32.	Французский для путешественников
33.	Практика разговорной речи английского языка
34.	Развитие языковой интуиции и ориентирования в пространстве языка и речи
35.	Механика и механизмы вокруг нас
36.	Замечательные неравенства, их обоснование и применение
37.	Занимательные логарифмы
38.	Основы программирования (8-9 класс)
39.	Физика вокруг нас
40.	Химия в быту
41.	Литературный язык и пути его развития
42.	Географические лабиринты
43.	Лингвистические парадоксы
44.	Историческая реконструкция элементарной алгебры и математического анализа
45.	Речевая культура как производная национальной культуры
46.	Английский без границ
47.	Основные вопросы фундаментальной биологии
48.	Основы электротехники
49.	Основы журналистики
50.	Элементарная алгебра с точки зрения высшей математики
51.	Загадки и тайны генов

52.	Проблемные вопросы истории России
53.	Химия и жизнь
54.	От языков программирования до нейросетей
55.	Общественные потрясения современного мира

3.2. Перечень платных образовательных услуг МАОУ «Школа № 60» на текущий учебный год утверждается приказом директора МАОУ «Школа № 60» с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей МАОУ «Школа № 60» по оказанию пользующихся спросом видов услуг и регламентируется Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

3.3. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается Постановлением Администрации города Ростова на Дону на соответствующий период, внесением изменений в постановление об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Советского района города Ростова на Дону.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Оказание платных образовательных услуг организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и (или) юридических лиц.

4.2. Для заключения договора заказчику (физическому или юридическому лицу) необходимо предоставить исполнителю:

- заявление (приложение 1 к настоящему Положению);
- документ, удостоверяющий личность заказчика (законного представителя)
- для предъявления;
- сведения о юридическом лице;
- сведения об обучающемся(ихся), в пользу которого(ых), заключается договор;
- в установленных случаях - оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю образования, страховой полис от несчастного случая;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказания платных образовательных услуг.

4.3. Исполнитель:

- заключает договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;
- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными правовыми актами.

4.4. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора;

- несоответствие обучающегося условиям приема, обусловленной спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- отсутствие мест на обучение по запрашиваемой программе.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Деятельность системы платных образовательных услуг строится в соответствии с планом работы учреждения. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного воспитательно-образовательного процесса и противоречить Программе развития образовательного учреждения.

5.2 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.3. Количество, последовательность занятий платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с образовательными программами, учебным планом, расписаниями занятий МАОУ «Школа №60», (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс – мажорных обстоятельств); требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда; методическими рекомендациями.

5.4. Комплектование групп производится на основе добровольного выбора конкретных услуг заказчиками (родителями (законными представителями), юридическими лицами), выраженном в письменном заявлении на имя директора МАОУ «Школа № 60».

5.5. Количество учащихся в учебных группах, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий в группах зависят от направленности программ и определяются Уставом учреждения и локальными нормативными актами МАОУ «Школа №60».

5.5. Перечень потребляемых платных образовательных услуг, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, участвующих в образовательном процессе, а также иные условия определяются индивидуальным договором с заказчиками.

5.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся после окончания учебных занятий по основным образовательным программам, предусмотренным недельным расписанием. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

5.7. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.8. Изданию приказа о приеме лиц на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услугах.

5.9. Для оказания платных образовательных услуг могут быть привлечены как постоянные работники МАОУ «Школа № 60», так и специалисты со стороны на основании срочного трудового договора.

5.10. При заключении договоров на оказание платных образовательных услуг, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

5.11. Технология предоставления платных образовательных услуг предусматривает ведение исполнителем (ответственным учителем) табелей учета посещаемости занятий в каждой группе, журналов проведения занятий в соответствии с утвержденными директором МАОУ «Школа № 60» дополнительными общеразвивающими программами дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования по каждому виду услуг.

5.12. Организация оказания платных образовательных услуг возлагается на ответственных лиц исполнителя.

5.13. Руководство системой платных образовательных услуг в МАОУ «школа №60» осуществляется директором образовательного учреждения. В рамках своих полномочий директор выполняет следующие функции:

- утверждает штатное расписание школы;
- заключает соглашение (договоры) и назначает работников школы на должности в соответствии штатному расписанию для обеспечения деятельности групп по оказанию платных образовательных услуг;
- издает приказы и распоряжения, касающиеся организации деятельности групп платных образовательных услуг;
- утверждает учебный план дополнительного образования по различным направлениям деятельности;
- утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов, план финансово-хозяйственной деятельности,
- утверждает скидки заказчикам на определенные программы платных образовательных услуг;
- утверждает должностные инструкции работников школы.

5.14. Непосредственная реализация учебного плана дополнительного образования по различным направлениям деятельности, организация платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора МАОУ «школа №60». Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет деятельность в соответствии с должностными обязанностями:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых МАОУ «школа №60», сроках и условиях их представления;
- подготавливает предложения об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в образовательных услугах;
- в случае необходимости формирует предложения по дополнительному штатному расписанию школы с целью обеспечения деятельности групп на платной основе по конкретным направлениям;

- от имени школы осуществляет подготовку договоров с заказчиками о предоставлении платных образовательных услуг и предоставляет их для подписания директору школы;
 - несет ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах, оказываемых учреждением, размещенной на официальном сайте учреждения и в договорах об оказании платных образовательных услуг;
 - совместно с педагогами дополнительного образования, по согласованию с заказчиками осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору школы;
 - на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
 - осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;
 - организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- готовит приказы для утверждения директором по платной образовательной деятельности:
- Об утверждении и внесении изменений в штатное расписание, касающееся оказания платных образовательных услуг;
 - Об утверждении количества учебных групп и численности обучающихся в рамках платных образовательных услуг;
 - О введении и утверждении учебного плана для платных образовательных услуг и годового календарного учебного графика;
 - Об утверждении должностных инструкций для сотрудников, ответственных за организацию образовательной деятельности на платной основе;
 - О назначении сотрудников на должности, связанные с оказанием платных образовательных услуг;
 - Другие локальные нормативные акты, регулирующие деятельность в сфере платных образовательных услуг и необходимые для обеспечения ее эффективного функционирования.

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий, утверждает табель посещаемости платных занятий учащихся;
- организует ведение учета и контроль рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг, утверждает табель рабочего времени по платным образовательным услугам ;
- организует контроль за своевременностью оплаты заказчиками образовательных услуг и ведет работу по истребованию просроченной задолженности по оплате за образовательные услуги, инициирует расторжение договора в связи с невыполнением заказчиком условий договора;
- участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных услуг и прогнозирования их развития;
- организует сохранность документов, связанных с платными образовательными услугами (приказы на группы, учебные планы, заявления, справки, журналы и пр.) и сдачу их в установленном порядке в архив.

5.15. Непосредственный контроль исполнения условий договоров заказчиком осуществляет ответственный учитель (педагог), назначаемый приказом директора МАОУ «школа №60». Ответственный учитель (педагог) осуществляет деятельность в соответствии с должностными обязанностями:

- ведет учет рабочего времени (табель) педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг и предоставляет его в бухгалтерию МАОУ «школа №60» для начисления заработной платы не позднее 25 числа;
- осуществляет контроль (визирует) за правильностью заполнения учителями дополнительных образовательных услуг табеля посещения детей платных образовательных занятий и своевременностью предоставления его в бухгалтерию МАОУ «школа №60» для учета расчетов с заказчиком по оплате за образовательные услуги не позднее последнего рабочего дня текущего месяца (Приложение № 4, 5);
- осуществляет ведение табеля учета рабочего времени педагогов по платным образовательным услугам (Приложение № 6);
- осуществляет контроль за своевременностью поступления платы за образовательные услуги, направляет информацию о просроченной задолженности заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственному за направление деятельности для принятия мер по погашению задолженности не позднее 15 числа текущего месяца;
- ведет непосредственную работу с заказчиком по заключению, исполнению и расторжению договора;
- осуществляет взаимодействие с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и бухгалтерией МАОУ «школа №60» по данному направлению деятельности.

5.16. Учитель дополнительного образования по платным группам осуществляет деятельность в соответствии с должностными обязанностями:

- реализует платные образовательные услуги;
- ведет журнал платных образовательных услуг;
- ведет табель учета посещаемости детей и предоставляет в бухгалтерию не позднее последнего рабочего дня текущего месяца;
- ведет контроль за своевременностью оплаты образовательных услуг заказчиком;
- осуществляет взаимодействие с учителем, ответственным за контроль исполнения договоров (п.5.15).

5.17. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера. Главный бухгалтер обеспечивает:

- координацию взаимодействия всех структурных подразделений и лиц, ответственных за организацию, реализацию и контроль платных образовательных услуг учреждения, в рамках обеспечения финансовой дисциплины и ведения финансового документооборота;
- поддержку актуализации внутренних нормативных документов МАОУ «Школа №60», регламентирующих платные образовательные услуги, предоставляемые образовательным учреждением;
- готовит приказы для утверждения директором по платной образовательной деятельности:
 - Об утверждении и внесении изменений в штатное расписание, касающееся оказания платных образовательных услуг;
 - Об утверждении должностных инструкций для сотрудников, ответственных за организацию образовательной деятельности на платной основе;
 - О назначении сотрудников на должности, связанные с оказанием платных образовательных услуг;
 - Другие локальные нормативные акты, регулирующие деятельность в сфере платных образовательных услуг и необходимые для обеспечения ее эффективного функционирования
- участие в разработке и внедрении финансового документооборота, в том числе самостоятельно разработанных форм;
- составление калькуляции стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям сметы доходов и расходов;
- составление тарификации педагогических работников, привлеченных к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- оформление материалов для заключения договоров;
- контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению платных образовательных услуг, а так же учета по заключенным договорам;

- своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движение активов, формирование доходов и расходов, выполнение обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;
- контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организацию учета затрат, составление калькуляции стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;
- своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за счет средств доходов, полученных школой за счет предоставления платных образовательных услуг;
- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы на каждый вид платных образовательных услуг;
- осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

5.18. Регламент организации платных образовательных услуг, порядок взаимодействия между ответственными лицами, включая их распределение по отдельным процессам оказания платных образовательных услуг, сроки передачи информации и перечень отчетных документов, определяется так же приказом директора МАОУ «школа №60» ежегодно на текущий учебный год.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

6.1. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Исполнитель размещает информацию, содержащую сведения о себе как об исполнителе платных образовательных услуг в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации, на своем официальном сайте в сети Интернет, в местах фактического осуществления образовательной деятельности.

6.3 Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.4. До заключения договора исполнитель знакомит заказчика с документами: Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при реализации программ, подлежащих государственной аккредитации), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информация о стоимости и порядке оплаты образовательных услуг, категориями потребителей, имеющими право на снижение стоимости платных образовательных услуг, локальными нормативными актами исполнителя, регламентирующими порядок оказания платных образовательных услуг, включая настоящее Положение.

6.5. Договор может быть заключен с:

- физическим лицом – родителем (законным представителем) несовершеннолетнего или иным физическим лицом, в том числе родственником с согласия родителей (законных представителей) обучающегося. Договор в этом случае заключается в пользу обучающегося;
- юридическим лицом, обязующимся платить обучение лица (лиц), зачисляемого (ых) на обучение. При заключении договора в пользу обучения несовершеннолетнего его родители (законные представители) предоставляют заказчику согласие на обучение несовершеннолетнего в порядке и на условиях, предусмотренных договором.

Для заключения договора исполнителем с заказчиком – юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем, самозанятым и пр. производителем товаров, работ, услуг) последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающую полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;
- документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами, устанавливающими правила приема в МАОУ «школа №60» (исполнитель), и настоящим Положением (п.4).

6.6. Договор (Приложение 2 к настоящему Положению) заключается в простой письменной форме на основании Заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1 к настоящему Положению) в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.8. Формы договоров разрабатываются исполнителем самостоятельно на основании примерных форм договоров, утвержденных уполномоченным органом исполнительной власти. Формы договоров утверждаются настоящим Положением и размещаются на официальном сайте исполнителя в сети Интернет.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчету через отделение банка по реквизитам, указанным в договоре на оказание платных образовательных услуг. Заказчик обязан предоставить копию документа, подтверждающего оплату образовательной услуги исполнителю (ответственному учителю).

7.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.9. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине заказчика, оказанная исполнителем образовательная услуга подлежит оплате в полном объеме.

7.10. В случае просрочки оплаты заказчиком стоимости образовательной услуги, предусмотренной договором, исполнитель вправе потребовать от заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.11. Обучающийся в случае нарушения обязанностей, установленных Договором, может быть подвергнут отчислению как мере дисциплинарного взыскания.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Платные образовательные услуги МАОУ функционируют на принципе самокупаемости.

8.2. Основным источником финансирования – плата заказчика услуг.

8.3. Средства, получаемые учреждением от внебюджетной деятельности, в том числе и от платных образовательных услуг находятся в его полном распоряжении, используются в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) и изъятию не подлежат.

8.4. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ «Школа № 60», занятых в сфере платных образовательных услуг и заключаемыми трудовыми договорами с педагогами и сотрудниками, непосредственно оказывающими эти услуги, либо выполняющими организационно-методическое или обслуживающие функции.

8.5. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг учреждения осуществляется бухгалтерией. Полученные денежные средства расходуются согласно ПФХД исключительно на нужды МАОУ «школа №60».

8.6. Затраты на организацию учебного процесса и предоставление услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования и калькулирования себестоимости.

8.7. Под элементами затрат понимаются затраты, однородные по своему содержанию, а под статьями - затраты, включающие один или несколько элементов.

8.8. Из дохода, полученного образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг, согласно ПФХД возмещаются следующие расходы:

- фонд оплаты труда работникам, в том числе: педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги; педагогических работников, сопровождающих платные образовательные услуги; организаторов платных образовательных услуг; административно - управленческих работников, сопровождающих платные образовательные услуги и осуществляющие контроль за данными услугами; технический персонал, обеспечивающий обслуживание платных образовательных услуг;
- дополнительный фонд оплаты труда, указанным категориям работников;

- страховые взносы начисляемые на фонд оплаты труда;
- материальные затраты по содержанию имущества исполнителя, задействованного в платных образовательных услугах (в том числе при необходимости ремонтных работ);
- общехозяйственные затраты, в том числе командировочные расходы;
 - проведение массовых мероприятий, в том числе участие в мероприятиях, конкурсах и пр.;
- приобретение оборудования и расходных материалов для обеспечения учебного процесса.

8.9. ПФХД формируется на текущий финансовый год и плановый период, утверждается директором МАОУ «школа №60», при необходимости в ПФХД вносятся изменения.

9. ФОРМИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ УСЛУГ

9.1. Себестоимость услуг представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуг материальных, трудовых и других затрат.

9.2. Планирование себестоимости услуг осуществляется на основе данных, характеризующих эффективное использование материальных и трудовых ресурсов при обеспечении качества обслуживания и контроля за расходованием внебюджетных средств.

9.3. В состав себестоимости услуг МАОУ «школа №60» включаются текущие затраты, обеспечивающие качественное предоставление услуг в соответствии с утвержденным учебным планом.

9.4. Целью учета затрат и расчета себестоимости услуг является своевременное, полное и достоверное отражение фактических затрат на организацию учебного процесса и реализацию услуг в документах финансово-хозяйственной деятельности, а также контроль за эффективностью использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

9.5. Расчет себестоимости единицы услуги необходимо для обоснования уровня цен и оценки эффективности организационных и экономических мероприятий по развитию и совершенствованию услуг МАОУ «школа №60»

9.6. Объектами расчета себестоимости являются платные образовательные услуги МАОУ «школа №60», а расчетной единицей - один астрономический час предоставления услуги.

10. СОСТАВ ЗАТРАТ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СЕБЕСТОИМОСТЬ УСЛУГ

10.1. В состав себестоимости платных образовательных услуг МАОУ «школа №60» включаются следующие виды затрат:

- затраты, непосредственно связанные с предоставлением платных услуг, обусловленные организацией учебного процесса, включая материальные затраты и расходы на оплату труда работников, занятых оказанием услуг;

- затраты на оплату труда работников аппарата управления МАОУ «школа №60» , занятых в процессе предоставления платных образовательных услуг;
- расходы по контролю за выполнением учебного плана и качеством услуг;
- затраты на обслуживание учебного процесса при оказании услуг:
- по обеспечению учебными материалами, наглядными пособиями, материалами, инструментами, другими средствами и предметами, необходимыми в учебном процессе
- затраты некапитального характера, непосредственно связанные с совершенствованием организации учебного процесса и повышением качества услуг;
- расходы по контролю за выполнением учебного плана и качеством услуг;
- затраты по уплате страховых взносов (отчисления в пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд обязательного медицинского страхования от расходов на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг);
- другие виды затрат, включаемые в себестоимость в соответствии с действующим в законодательстве порядком, связанные с оказанием платных услуг МАОУ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Изменения и дополнения в Положении, а также новая редакция Положения принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором МАОУ «школа №60» .

11.2. Новая редакция Положения (изменения, дополнения в Положении) вступает в силу с момента ее утверждения директором МАОУ «школа №60».

Приложение № 1

Директору МАОУ «Школа № 60»
Е.Н. Мироновой
родителя (законного представителя)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

тел. _____

Заявление

Прошу оказать _____
(фамилия, имя отчество (при наличии) лица, подлежащего зачислению на обучение)

обучающемуся (-ейся) _____ класса МАОУ «Школа № 60»
платные образовательные услуги по следующей дополнительной общеразвивающей программе:

(наименование платной образовательной программы, ФИО преподавателя)

Форма получения образования: очная

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Школа № 60» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись)

Директору МАОУ «Школа № 60»
Е.Н. Мироновой

(АО, ИП, ООО, Самозанятый)

адрес: _____,

(реквизиты юридического лица,
иного лица - производителя работ, услуг)

тел. _____

эл.почта. _____

Заявление

Прошу заключить договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программе: _____, согласно прилагаемого к заявлению списка. (Приложение № 2.1)

Форма получения образования: очная.

Согласие родителей (законных представителей) на обучение несовершеннолетних в порядке и на условиях, предусмотренных договором на обучение прилагаю. (Приложение № 2.2)

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Школа № 60» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги

(Приложение №3 – копия паспорта, ИНН, СНИЛС, регистрация самозанятого, иные регистрационные документы юридического лица).

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись)

Приложение № 2.1
к Заявлению
об оказании платных образовательных услуг

Список обучающихся

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	СНИЛС	Паспортные данные, для учащегося, достигшего 14 летнего возраста
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Приложение № 2.2
к Заявлению
об оказании платных образовательных услуг

Директору МАОУ «Школа № 60»
Е.Н. Мироновой
родителя (законного представителя)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (адрес места жительства)

тел. _____

Заявление

Прошу оказать _____
(фамилия, имя отчество (при наличии) лица, подлежащего зачислению на
обучение)
обучающемуся (-ейся) _____ класса _____ Школа № _____ (иное учреждение
указать)
платные образовательные услуги по следующей дополнительной общеразвивающей программе:

(наименование платной образовательной программы, ФИО преподавателя)

Форма получения образования: очная

Копии документов прилагаю (Свидетельство о рождении, СНИЛС).

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Школа № 60» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись)

Договор об оказании платных образовательных услуг № _____

г. Ростов-на-Дону

«_____» _____ 202_г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского Донского казачьего кавалерийского Краснознаменного Будапештского корпуса» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ регистрационный номер № Л035-01276-61/00286796, приказ №5937 от 06.08.2015, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, в лице директора Мироновой Евгении Николаевны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем - Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя отчество (при наличии), год рождения лица, зачисляемого на обучение)
(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 60», на основании Постановлений Администрации города Ростова-на-Дону от 29.03.2012 № 202 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Советского района города Ростова-на-Дону», от 16.05.19 № 381 «Об утверждении Перечня услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, Заказчик оплачивает, а Обучающийся получает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, график платежей в приложении 2, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, в объеме 825 часов.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом по оказанию платных образовательных услуг с _____ г. по _____ г. включительно.

1.3. Организация и предоставление платных образовательных услуг, направленных на всестороннее развитие и обучение, осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам в очной форме обучения по уровню начального общего образования.

1.4. Документ Обучающемуся после освоения им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы Исполнителем не выдается.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать форму, порядок и периодичность проведения образовательного мониторинга.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения норм (условий), предусмотренных гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся успеваемости, поведения, отношения Обучающегося к учебе и его способностям в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. При поступлении Обучающегося в МАОУ «Школа № 60» и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАОУ «Школа № 60» и настоящим договором.

3.2.2. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю (педагогу) об изменении данных Заказчика, в т.ч. контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать Исполнителя (педагога) об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях в порядке, предусмотренном п.4.5 договора.

3.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2.9. В случае заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.10. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Исполнителя.

3.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость платных образовательных услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) за весь период обучения.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится в соответствии с графиком платежей, указанным в приложении 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Заказчик вправе внести оплату полностью единовременно. Оплата Заказчиком производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

4.3. По дополнительному соглашению к настоящему договору оплата может быть произведена из средств материнского (семейного) капитала на основании Постановления Правительства РФ от 14.07.2014 №648 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

4.4. Обязательства Заказчика по оплате платных образовательных услуг считаются выполненными после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчиком Исполнителю документа, подтверждающего проведение оплаты.

4.5. Посещение Обучающимся занятий фиксируется Исполнителем (педагогом) в таблице учета посещаемости детей. Заказчик обязан своевременно уведомлять Исполнителя (педагога) (лично, по телефону и /или через официальный сайт школы) о пропуске Обучающимся занятий. К уважительным причинам пропуска занятий Обучающимся относятся: заболевание Обучающегося, подтвержденное медицинскими учреждениями; карантинные мероприятия; смерть близкого родственника (при наличии подтверждающих документов); иные обстоятельства непреодолимой силы, документально подтвержденные.

Пропущенные без основания занятия, не переносятся на иное время, а оплата за них не компенсируется в следующем периоде (ст. 781 ГК РФ).

4.6. Перерасчет стоимости платной образовательной услуги в случае пропуска Обучающимся занятий по уважительной причине, предусмотренной п.4.5. настоящего договора производится в следующем месяце, после получения Исполнителем соответствующей информации от Заказчика.

Для рассмотрения вопроса о производстве перерасчета Заказчик обязан обратиться с письменным Заявлением к Исполнителю (педагогу) и приложить подтверждающие причины пропуска занятий документы (лично и /или через официальный сайт школы), не позднее 10 календарных дней после окончания соответствующих обстоятельств причины отсутствия (п. 4.5.). При неисполнении Заказчиком указанных требований Исполнитель вправе отказать в перерасчете.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. По окончании срока обучения, а также в случае досрочного расторжения Договора, Исполнитель и Заказчик подписывают Акт сдачи-приемки по оказанию платных образовательных услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора.

5.2. В случае не подписания Заказчиком акта без мотивированного отказа, акт считается подписанным, а услуги оказанными в полном объеме надлежащего качества.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты Заказчиком стоимости платных образовательных услуг на срок более 10 календарных дней с даты, указанной в пункте 4.2. Договора;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем вследствие виновных действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заказчика в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, определение которой дано в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», а также в случае ликвидации Исполнителя;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;

- по инициативе Сторон в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, влекущих объективную невозможность исполнения Договора Сторонами.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания образовательной услуги не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков оказанной образовательной услуги;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухмесячный срок с момента получения Исполнителем претензии Заказчика недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга подлежит оплате в полном объеме.

7.5. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуги, а если она уже оплачена Заказчиком, обязан возвратить полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, настоящим Договором или дополнительным соглашением к нему.

7.6. В случае просрочки оплаты Заказчиком стоимости образовательной услуги,

предусмотренной Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.7. Обучающийся в случае нарушения обязанностей, установленных Договором, может быть подвергнут отчислению как мере дисциплинарного взыскания.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию (группу) до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации (группы).

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами или их уполномоченными представителями.

9.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского Донского казачьего Кавалерийского Краснознаменного Будапештского корпуса» (наименование общеобразовательного учреждения)	(Ф.И.О.) Паспортные данные:	(Ф.И.О.) Паспортные данные: (*)
г. Ростов-на-Дону, пр. Коммунистический, 42/4 (юридический адрес)	серия № выдан	серия № выдан
Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (МАОУ «Школа № 60» л/с 30907НИЧ990) ИНН 6168042097; КПП 616801001 ОГРН 1026104368212	(дата выдачи, кем выдан)	(дата выдачи, кем выдан)
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ// УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Р/сч.03234643607010005800 к/с 40102810845370000050 БИК 016015102 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 60701000 (банковские реквизиты)	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)

+7 (863) 222-02-56 (контактный телефон) https://school60rd.com 60.roos@mail.ru официальный сайт/эл.почта	(контактный телефон) e-mail (при наличии)	(контактный телефон) e-mail (при наличии)
Директор Е.Н. Миронова (подпись) М.П.	(подпись)	(подпись)

***, ** - строки для заполнения обучающимся, достигшим 14-летнего возраста.**

Платные образовательные услуги

№ п/п	Наименование образовательных услуг в соответствии с лицензией	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная групповая)	Вид и уровень образовательной программы	Наименование программы (курса)	Количество часов		Стоимость услуги	Сумма договора
					в неделю	всего		
1.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
2.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
3.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
4.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
5.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
6.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
7.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
8.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
9.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
10.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
11.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего					

			образования					
12.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
13.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
14.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
15.	Дополнительное образование детей и взрослых	Групповая, очная	Дополнительная общеразвивающая программа начального общего образования					
				Итого:				

Исполнитель

Заказчик

Обучающийся

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 60 имени пятого гвардейского Донского казачьего кавалерийского Краснознаменного Будапештского корпуса»

(наименование общеобразовательного учреждения)

г. Ростов-на-Дону,
пр. Коммунистический, 42/4

(юридический адрес)

Муниципальное казначейство города
Ростова-на-Дону (МАОУ «Школа № 60» л/с 30907НИЧ990)
ИНН 6168042097;
КПП 616801001
ОГРН 1026104368212

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//
УФК по Ростовской области
г. Ростов-на-Дону
Р/сч.03234643607010005800
к/с 40102810845370000050
БИК 016015102
КБК 000000000000000000130
ОКТМО 60701000

(банковские реквизиты)
+7 (863) 222-02-56

(контактный телефон)
<https://school60rd.com>
60.roos@mail.ru

официальный сайт/эл.почта

Директор Е.Н. Миронова
(подпись)

(Ф.И.О.)

Паспортные данные:

серия №
выдан

(дата выдачи, кем выдан)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

e-mail (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Паспортные данные: (*)

серия №
выдан

(дата выдачи, кем выдан)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

e-mail (при наличии)

(подпись)

ТАБЕЛЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В БУХГАЛТЕРИЮ ПОСЛЕДНИМ УЧЕБНЫМ ДНЕМ МЕСЯЦА													
ТАБЕЛЬ УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ ПО ПЛАТНЫМ УСЛУГАМ													
Период:	за сентябрь 2026												
Учреждение:	МАОУ "Школа № 60"												
Платная услуга:	2026 Юные умники и умницы 4.3 1-я подгруппа												
Учитель:	Иванов Иван Иванович												
Плата по ставке:	175,26												
Кол-во часов в год по программе:	68												
№	ФИО ребенка	Номер договора	дни посещения										часы посещения, подлежащие оплате
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
Заместитель директора по УВР			ФИО										
Учитель			ФИО										

ТАБЕЛЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В БУХГАЛТЕРИЮ ПОСЛЕДНИМ УЧЕБНЫМ ДНЕМ МЕСЯЦА																																		
ТАБЕЛЬ УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ ПО ПЛАТНЫМ УСЛУГАМ																																		
Период:		За сентябрь 2026																																
Учреждение:		МАОУ "Школа № 60"																																
Платная услуга:		2026 Полный день (Юные умники и умницы) 1.5																																
Учитель:		Иванова Наталья Ивановна																																
Кол-во часов в год по программам:		324																																
№	ФИО ребенка	Номер договора	дни посещения																														дни посещения, подлежащие оплате	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
1							В	В																										22
2										и	и	и	и																					18
3																																		
4																																		
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		
12																																		
13																																		
14																																		
15																																		
16																																		
17																																		
18																																		
19																																		
20																																		
21																																		
22																																		
23																																		
24																																		
25																																		
26																																		
27																																		
28																																		
29																																		
30																																		
Заместитель директора по УВР										ФИО																								
Учитель										ФИО																								

Приложение № 6

		Руководитель учреждения			
		(подпись)		(расшифровка подписи)	
				20__ г.	
Табель					
учета рабочего времени по ПОУ		Форма по ОКУД		коды 301007	
за 2026		Дата			
Учреждение	МАОУ "Школа № 60"	по ОКПО		53509258	
Структурное подразделение					
Количество рабочих дней в месяце		18			
		Номер счета			
Условные обозначения:					
Наименование показателя	Код	Наименование показателя	Код		
Выходные и праздничные	В	Неявки с разрешения администрации	А		
		Выходные по учебе	ВУ		
Выполнение гособязанностей	Г	Отпуск по учебе	ОУ		
Временная нетрудоспособность	Б	Замещение в 1-4 классах	ЗН		
Продолжительность работы в дневное время	Я	Замещение в 5-11 классах	ЗС		
Отпуск в связи с родами	Р	Работа в праздничные дни	РП		
Часы сверхурочной работы	С	Фактически отработанные часы	Ф		
Прогоулы	П	Отпуск без сохранения заработной платы,			
Служебная командировка	К	предоставленный работнику по разрешению работодателя	ДО		
Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет	ОЖ	Продолжительность работы в ночное время	Н		
Повышение квалификации с отрывом от работы	ПК	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск	ОТ		
Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск	ОД	Дополнительный отпуск в связи с обучением с сохранением среднего заработка работникам,			
Дополнительный отпуск в связи с обучением без сохранения заработной платы	УД	совмещающим работу с обучением	У		

№	Фамилия, имя	Должность	Числа месяца																															всего
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
1	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
2	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
3	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
4	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
5	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	6	
6	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
7	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	
56	учитель	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	в	0	

Исполнитель: учитель			
(должность)		(подпись) (расшифровка подписи)	